

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 96 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара
(МБДОУ «Детский сад №96»)

| | |
|---|--|
| ПРИНЯТО на педагогическом совете Протокол №2 от «12» октября 2023 г. | УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ «Детский сад № 96» И. Н. Игушева Приказ №587 от «12» октября 2023 г. |
|---|--|

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И
РАСХОДОВАНИЯ ПОЛУЧЕННЫХ СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ПЕРИОД С 02.10.2023 г. ПО 31.05.2024 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Гражданского кодекса, Бюджетного кодекса РФ, Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Минобрнауки от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере образования на обучение по дополнительным образовательным программам», Приказа Министерства Просвещения РФ от 27 июля 2022 года №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановления Главного санитарного врача от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 20.12.2012 г. № 12/4858 «Об утверждении предельных цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории МО ГО «Сыктывкар», Постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 03.11.2020 г. № 11/2680 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности муниципальными учреждениями, подведомственными администрации МО ГО «Сыктывкар», Приказа Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 19.08.2019 № 1222 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на дополнительные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными дошкольными образовательными организациями муниципального образования городского округа «Сыктывкар» на платной основе», Устава МБДОУ и является нормативным документом, регулирует и регламентирует отношения между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 96 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара (далее – Учреждение) и родителями(законными представителями) воспитанников (а также неорганизованных детей), возникающие при оказании дополнительных платных образовательных услуг в сфере дошкольного образования.
- 1.2. Деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 96 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара по

оказанию дополнительных платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

- 1.3. Финансовые средства, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются на Уставную деятельность дошкольного образовательного учреждения.
- 1.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются воспитанникам и населению за рамками основной образовательной программы на возмездной основе.
- 1.5. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации образовательной программы, финансируемой из бюджета.
- 1.6. МБДОУ обязано обеспечить воспитаннику оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с Дополнительной общеобразовательной программой – дополнительной общеразвивающей программой, согласованной на заседании Педагогического совета, и условиями договора.
- 1.7. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как основные специалисты Учреждения, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются договоры.
- 1.8. Настоящее Положение обсуждается и принимается на Педагогическом совете, утверждается заведующим МБДОУ.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 2.1 Основными целями дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением, являются:
 - Обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
 - Формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
 - Удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
 - Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а так же на организацию свободного времени обучающихся;
 - Выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
 - Адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
 - Удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству РФ, осуществляемых за пределами ФГОС и федеральных государственных требований.

3. ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 3.1. Согласно Устава Учреждение оказывает платные образовательные услуги последующим направлениям:

3.1.1. Социально-гуманитарное направление:

- Кружок «Мы шагаем дружно в школу»
- Кружок «Развивайка»
- Кружок «Занимательная математика»
- Кружок «Читайка»
- Кружок «Веселые ладошки»
- Кружок «Маленький гений»

3.1.2. Художественно-эстетическое направление:

- Кружок «Сказочный пластилин»
- Кружок «Умелые ручки»

- Кружок «Домисолька»

3.1.3. Физкультурно-спортивное направление:

- Кружок «Школа мяча»

3.2.К дополнительным платным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением, не относятся:

- деление групп на подгруппы при реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 4.1. МБДОУ «Детский сад № 96» оказывает платные услуги сверх установленного муниципального задания.
- 4.2. К оказанию платных услуг привлекаются специалисты на основании гражданско-правовых договоров, выразившие желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению платных услуг, с оплатой за счет средств, получаемых от оказания платных услуг.
- 4.3. Платные услуги оказываются на основании договора об оказании платных услуг, настоящего Положения и локальных актов МБДОУ, а также утвержденного прейскуранта цен.
- 4.4. Договор об оказании платных услуг с заказчиком заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:
- а) полное наименование Исполнителя – МБДОУ;
 - б) место нахождения или место жительства Заказчика;
 - в) права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика;
 - г) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - д) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, определенных уровня, вида и (или) направленности);
 - е) форму обучения;
 - ж) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - з) полную стоимость дополнительных платных образовательных услуг или платных услуг, порядок их оплаты;
 - и) порядок изменения и расторжения договора; к) реквизиты сторон.
- 4.5. МБДОУ обязано предоставить потребителю бесплатную, доступную и достоверную информацию, обеспечивающую возможность правильного выбора:
- о режиме работы Учреждения;
 - о видах услуг, оказываемых бесплатно;
 - об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
 - о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
 - о льготах для отдельных категорий граждан;
 - сведения об учредителе;
 - образец договора на оказание платных услуг, другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.
- Указанная информация доводится до потребителя путем размещения на официальном сайте учреждения и на доске информации в самом учреждении. Способами доведения информации также могут быть: объявления, буклеты, проспекты и другие документы, несущие данную информацию.
- 4.6. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и заведующим МБДОУ или должностными лицами, уполномоченными заведующим МБДОУ на

право подписания данных договоров. Договор об оказании платных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится в МБДОУ, другой - у Потребителя.

- 4.7. Потребитель обязан оплатить предоставляемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата за оказанные услуги производится путем безналичного расчета. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на счёт учреждения.
- 4.8. В случае несвоевременной оплаты потребителем предоставленных ему услуг МБДОУ имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности потребителем.
- 4.9. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:
 - безвозмездного оказания услуг;
 - соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.
- 4.10. Потребитель услуг вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены учреждением либо имеют существенный характер.
- 4.11. Ответственность за организацию деятельности МБДОУ по оказанию дополнительных платных услуг и учету доходов от них несет руководитель МБДОУ.
- 4.12. Предусмотрена льгота в виде 100%-ного освобождения от оплаты за обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в МБДОУ «Детский сад № 96» на платной основе, членам семьи следующих категорий граждан:
 - граждане Российской Федерации, заключившие с 01 марта 2023 года контракт в соответствии со статьей 38 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» через пункт отбора на военную службу по контракту по Республике Коми, в том числе раненые, погибшие (умершие) граждане;
 - сотрудники федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на территориях проведения специальной военной операции, в том числе раненых, погибших (умерших) сотрудников.

5.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 5.1. Для оказания платных услуг в МБДОУ должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты:
 - 5.1.1. Положение о порядке предоставления платных услуг и расходовании средств, полученных от их предоставления (в случае предоставления льгот по оплате за оказание платных услуг в положении должны быть отражены перечень, размеры и порядок предоставления льгот);
 - 5.1.2. Приказ заведующего МБДОУ с указанием перечня видов (ассортимента) оказываемых услуг, стоимости каждой услуги для потребителя, количества групп, часов, должностных лиц, ответственных за организацию услуг;
 - 5.1.3. Калькуляция себестоимости каждой платной услуги или обоснование цены;
Другие документы, относящиеся к сфере услуг, предоставляемых в рамках приносящей доход деятельности.
- 5.2. Заведующий МБДОУ координирует деятельность по обеспечению и производству

платных услуг, решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятой услуги, отвечает за производство платных услуг в целом.

- 5.3. Заведующий МБДОУ отвечает за организацию платных услуг, а именно:
 - подбирает специалистов;
 - распределяет время предоставления платных услуг;
 - осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
 - разрешает конфликтные ситуации с работниками и лицами, оплатившими услугу.
- 5.4. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.
- 5.5. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы МБДОУ, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

6.УЧЕТ И РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ФИНАНСОВО- ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

- 6.1. МБДОУ открывает расчетный счет для учета средств, поступающих от оказания платных услуг, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 6.2. Источниками финансовых средств МБДОУ при оказании платных услуг являются личные средства граждан, а также другие, не запрещенные законом источники.
- 6.3. МБДОУ ведёт статистический и бухгалтерский учёт по платным услугам, представляет отчеты по внебюджетным средствам, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 6.4. Доходы от оказания платных услуг МБДОУ расходует в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг сверх сумм, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, могут расходоваться ими самостоятельно на собственные нужды в соответствии с Уставом и статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации.
- 6.5. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, могут расходоваться по следующим направлениям:
 - на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
 - на оплату налогов;
 - на закупку материальных запасов;
 - на укрепление материально-технической базы по направлениям деятельности;
 - на канцелярские и хозяйственные расходы;
 - на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств;
 - на оплату командировочных расходов;
 - на расходы по повышению квалификации работников;
 - на приобретение периодических изданий (журналов, газет);
 - на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта и прочих услуг в рамках уставной деятельности.
 - прочие расходы, в целях реализации уставной деятельности.
- 6.7. Ответственность за целевое расходование средств от оказания платных услуг возлагается на руководителя учреждения.

7.КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 7.1. Руководство организацией работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг возглавляет старший воспитатель.
- 7.2. С целью отчёта перед родителями (законными представителями) организуются

выставки продуктов деятельности детей, а также развлечения, открытые занятия и другие мероприятия с участием детей.

7.3. Контроль за соблюдением действующего законодательства по организации Услуг осуществляется Управлением дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

7.4. Управление дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» вправе приостановить деятельность МБДОУ по оказанию Услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности

